

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1: DEFINITIES

- 1.1 Opdracht: een overeenkomst van opdracht , waarbij de gedragsadviseur zich verbindt jegens de klant een gedragsadvies in te stellen ten behoeve van de huisdier(en) van die klant.
- 1.2 Gedragsadvies: het opmaken van een anamnese, het stellen van een diagnose, het vaststellen van een advies en het zo breed mogelijk begeleiden, adviseren en instrueren van de klant inzake het uit te voeren plan van aanpak.
- 1.3 Gedragsadviseur : combinatie baas hond , gevestigd te Haaften.
- 1.4 Klant: eigenaar van het dier, die gedragsadviseur wenst in te schakelen en daartoe opdracht geeft inzake het gedrag van zijn/haar dier.
- 1.5 Contractperiode: de overeengekomen duur van de opdracht en één of meer vervolgspraken van vooraf bepaalde tijdsduur.
- 1.6 Vergoeding: de gemaakte kosten voor de geleverde diensten.

ARTIKEL 2: TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN EN DE TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, welke door de klant zijn gegeven en door de Gedragsadviseur zijn aanvaard conform artikel 2.2.
- 2.2 Overeenkomst van opdracht komt tot stand doordat partijen mondeling of schriftelijk een afspraak maken tot het vaststellen van een eerste diagnose, van (een serie van) vervolgspraken ter begeleiding van klant in het uitvoeren van het advies.
- 2.3 Opname in het agenderingssysteem van gedragsadviseur, en een bevestigings e-mail naar de klant, geldt inzake de totstandkoming van de overeenkomst tot opdracht als bewijs.

ARTIKEL 3: UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 3.1 De gedragsadviseur staat in voor het onderhouden van zijn capaciteiten, deskundigheid en kennis om de opdracht uit te voeren.
- 3.2 De klant dient, voor zover zijn/haar mogelijkheden het toelaten, de aanwijzingen van de gedragsadviseur op te volgen.
- 3.3 De klant dient, voor zover zijn mogelijkheden het toelaten en indien van toepassing, tijdens de uitvoering van het plan van aanpak, gebruik te maken van de door de gedragsadviseur voorgestelde hulpmiddelen .
- 3.4 Toezeggingen in welke zin dan ook gedaan door de gedragsadviseur worden, indien niet schriftelijk bevestigd, geacht niet te zijn gedaan.
- 3.5 Dieren, welke een gedragsadvies ondergaan, worden geacht te zijn nagekeken door een dierenarts of specialist om medische oorzaken uit te sluiten.

ARTIKEL 4: VERLENGING EN BEËINDIGING

4.1 Verlenging van de contractperiode is mogelijk door het door beide partijen overeenkomen en maken van een vervolgspraak conform artikel 2.

4.2 De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de contractperiode zonder dat opzegging door één van de partijen is vereist.

4.3 Na overeenstemming van partijen is tussentijdse beëindiging mogelijk.

4.4 Partijen kunnen in ieder geval de overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder opgaven van redenen beëindigen indien;

4.4.1 De wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard;

4.4.2 De wederpartij bij kracht van gewezen vonnis wordt veroordeeld tot een (al dan niet voorwaardelijke) vrijheidsstraf, wegens een strafbaar feit;

4.4.3 De wederpartij handelt in strijd met het recht.

ARTIKEL 5: VERGOEDINGEN

5.1 De vergoeding van gedragsadviseur bestaat, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, uit een vooraf bepaald bedrag per geleverde dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door de gedragsadviseur gewerkte tijdseenheid.

5.2 Alle vergoedingen zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (B.T.W.) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.

5.3 Het tot stand komen van de overeenkomst van opdracht conform artikel 2, leidt altijd onverkort tot de verplichting tot betaling.

5.4 De vergoeding dient uiterlijk binnen 14 dagen na het eerste bezoek of e-mail consult te zijn voldaan.

5.5 Deelbetaling van de vergoeding voor het advies zijn alleen mogelijk na schriftelijke goedkeuring door de gedragsadviseur.

5.6 Annulering door klant van gemaakte afspraken zal door de gedragsadviseur aanvaard worden.

5.7 Indien de klant een gemaakte afspraak eenzijdig opzegt, blijft de betalingsverplichting tot stand.

5.8 Bij een door gedragsadviseur aanvaarde annulering binnen 5 dagen voor aanvang van de betrokken afspraak, wordt 25% van de vergoeding voor die afspraak in rekening gebracht. Bij een door gedragsadviseur aanvaarde annulering binnen 24 uur voor aanvang van de betrokken afspraak, wordt 100% van de vergoeding voor die afspraak in rekening gebracht. Indien de afspraak op een later tijdstip wordt ingehaald zijn er geen extra kosten verschuldigd.

5.9 Indien de klant de gemaakte afspraak annuleert in verband met ziekte of overlijden van het dier of andere zaken van overmacht, worden eventueel vooruit betaalde kosten onder inhouding van 10% administratie- en organisatiekosten gerestitueerd.

5.10 Indien de gedragsadviseur door overmacht of omstandigheden wordt gedwongen een afspraak te annuleren, zal getracht worden de klant daarvan tijdig telefonisch op de hoogte te brengen. Aan het onverhoopt niet ontvangen van bericht van annulering kunnen geen rechten worden ontleend.

5.11 De gedragsadviseur behoudt zich het recht voor, in overleg met de klant, de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen.

ARTIKEL 6: AANSPRAKELIJKHEID

6.1 De gedragsadviseur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het uitblijven van door de klant gewenst resultaat. Daarentegen zal de gedragsadviseur in alle redelijkheid zijn/haar uiterste best betrachten om het gewenste resultaat met het advies te bereiken. Bij het uitblijven van het gewenste resultaat blijft onverkort de betalingsverplichting bestaan.

6.2 De gedragsadviseur is niet aansprakelijk voor ziekten en/of (vermeende) gebreken, mentaal of fysiek, welke het dier mogelijk oploopt tijdens of ten gevolge van het gegeven advies.

6.3 Deelname door klant aan het opvolgen van het advies gebeurt op eigen risico en verantwoordelijkheid. De klant blijft te allen tijde aansprakelijk voor het gedrag van zijn/haar dier(en).

6.4 Klanten worden geacht een aansprakelijkheidsverzekering voor derden (WAP) afgesloten te hebben, welke ook voor zijn/haar dier geldig is.

ARTIKEL 7: OVERMACHT

7.1 In geval van overmacht wordt de uitvoering van de overeenkomst opgeschort zolang de toestand van de overmacht de uitvoering belet. Indien de overmacht langer dan twee maanden aanhoudt, is er een wederzijdse bevoegdheid de overeenkomst te ontbinden. In geval van ontbinding is de klant gehouden tot betaling van een vergoeding voor het reeds gepresteerde. Onder overmacht wordt verstaan: elk feit of complex van feiten, liggend buiten de macht van de gedragsadviseur, die van zodanige ernst of omvang zijn, dat nakoming van de overeenkomst redelijkerwijze niet meer kan worden verlangd.

ARTIKEL 8: GEHEIMHOUDING

8.1 De gedragsadviseur zal alle hem/haar verstrekte informatie als vertrouwelijk beschouwen voor zover dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

8.2 De gedragsadviseur zal eventueel gemaakt video of fotomateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan ten behoeve van het advies, zonder schriftelijke toestemming van de klant.

ARTIKEL 9: INTELLECTUELE EIGENDOM EN COPYRIGHT

9.1 De gedragsadviseur behoudt zich alle intellectuele- en industriële eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de opdracht inzake methoden, therapie en hulpmiddelen in de meest brede zin zijn ontwikkeld.

9.2 Alle door de gedragsadviseur verstrekte rapporten, adviezen, richtlijnen en aanbevelingen zijn uitsluitend bestemd voor gebruik inzake het advies en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gedragsadviseur worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis aan derden worden gebracht.

ARTIKEL 10: SLOTBEPALINGEN VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

10.1 Alle kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, die de gedragsadviseur dient te maken tot behoud van zijn rechten met betrekking tot invordering van door klant verschuldigde bedragen komen ten laste van de klant. Onder deze kosten zijn o.a. begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.

10.2 Voor het overige, niet bepaalde, beslist de gedragsadviseur. Deze beslissingen zijn bindend.

10.3 Partijen komen ten aanzien van alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze algemene voorwaarden, overeen dat deze geschillen in eerste instantie worden voorgelegd aan een onafhankelijke mediator. Indien de bemiddeling van een mediator niet leidt tot opheffing of regeling van het geschil, zal dit geschil worden voorgelegd aan de arbitragecommissie van de Kamer van Koophandel tenzij de wet anders voorschrijft.

